



N° PAP-00255-2021

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 23/04/2021 al 08/05/2021

L'incaricato della pubblicazione  
MARIA ROSARIA ORIGLIETTI

# COMUNE DI VILLA DI BRIANO

## PROVINCIA DI CASERTA

**AREA: AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE DSG N° 00080/2021 del 23/04/2021**

N° DetSet 00042/2021 del 02/04/2021

**Responsabile Area: NICOLA DELLA CORTE**

Istruttore proponente: NICOLA DELLA CORTE

**OGGETTO: Liquidazione salario accessorio al personale dipendente dell'Area Amministrativa per l'annualità 2020.**

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00080/2021, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VILLA DI BRIANO, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

**VISTO** il Decreto Sindacale di nomina Responsabile Area Amministrativa prot. 4353 del 05.06.2018;

**RICHIAMATA:** la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa DSG 58/2020 del 04/03/2020 avente oggetto: "Organizzazione interna Area Amministrativa con individuazione dipendenti con specifiche responsabilità";

### **VISTA:**

- la delibera di Giunta Comunale n°69 del 28.09.2018, si individuava la parte pubblica della Costituzione Trattante;
- la delibera di Giunta Comunale n° 78 del 26.10.2018 le linee di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica nella contrattazione collettiva decentrata integrativa ai sensi del CCNL del 21 maggio 2018;
- la delibera di Giunta Comunale n° 92 del 27.12.2019 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva della piattaforma contrattuale provvisoria siglata dalla Delegazione Trattante in data 13.12.2018;
- a delibera di Giunta Comunale n° 95 del 30.12.2020 con la quale è stato preso atto dei verbali della delegazione trattante di parte pubblica relativi alla ripartizione del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2020;

**VISTO** il parere favorevole del Revisore dei Conti n° 6 del 30/12/2020, acquisito al protocollo generale dell'ente al n° 12181 in data 30/12/2020, con il quale si è provveduto anche all'approvazione del CCDI;

**VISTA** la ricevuta dell'Aran in data 31.12.2020 dell'avvenuta ricezione del CCDI, relazione tecnico finanziario e relazione illustrativa;

**CONSIDERATO** che gli obiettivi previsti dai programmi dell'Area Amministrativa sono stati raggiunti nell'anno 2020 nella misura del 100%, così come si evince dalle schede di valutazione debitamente compilate e firmate dal Responsabile di Area Nicola Della Corte.

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione delle somme relativamente alle indennità fisse e continuative, e nello specifico l'art. art.70- quinquies e art. 70 bis del CCNL 21.05.2018 assegnate con il predetto verbale della Delegazione Trattante, ai dipendenti in riferimento alla relazione del Responsabile di ogni Area di appartenenza;

**DATO ATTO** della disponibilità di dette somme sull'apposito intervento 11261 capitolo 8 e oneri riflessi interv. 11261 capitolo 9 sul Bilancio di Previsione 2021-2023 in corso di elaborazione, gestione residui;

**RITENUTO** di provvedere in conseguenza di quanto suesposto;

**VISTA** il D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto del Comune;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

1) La narrativa, che qui si intende interamente riportata, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2)Di liquidare le somme assegnate per la liquidazione delle indennità accessorie fisse e continuative, l'art. art.70- quinquies e art. 70 bis del CCNL 21.05.2018, del fondo di produttività per l'anno 2020 al personale dipendente dell'Area Amministrativa come da prospetto allegato 'A' che si include al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e imputare lo stesso al capitolo 8 intervento 11261 e oneri riflessi all'intervento 11261 capitolo 9 del Bilancio di previsione 2021-2023 in corso di elaborazione, gestione residui;

3)Di imputare la spesa complessiva di € 14.090,72 sull'intervento 11261 Cap. 8 e oneri riflessi intervento 11261 capitolo 9 sul Bilancio di Previsione 2020;

4)Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari, per gli adempimenti di cui all'art.151, c.4, T.U.E.L. e la conseguenziale trasmissione all'Albo Pretorio on line per gli adempimenti di cui alla legge 18.6.2009 n.69.

5)Di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n.

33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto e all'Albo Pretorio sul sito istituzionale dell'Ente.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

Allegato A



**COMUNE DI VILLA DI BRIANO**  
**Provincia di Caserta**

Via L. Santagata 191 – 81030 Villa di Briano –CE-

**AREA AMMINISTRATIVA**

DIPENDENTE	Indennità art. 70 quinquies comma 2	Indennità art. 70 quinquies comma 1	Indennità di reperibilità. 24	performance	TOTALE
CANTILE LEONE	300	500	990,72	300	2090,72
SANTAGATA ALDO	250	1000	0	300	1550
ORIGLIETTI MARIA ROSARIA	0	2000	0	800	2800
SANTORO RAFFAELE	300	2000	0	1050	3350
MALFI CONCETTA	300	1000	0	500	1800
INGANNATO SALVATORE	0	2000	0	500	2500
MAGLIULO NICOLA	0	0	0	0	0
					14090,72



Il Responsabile Area Amm.va  
Nicola Della Corte

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00042/2021 del 02/04/2021, avente oggetto: Liquidazione salario accessorio al personale dipendente dell'Area Amministrativa per l'annualità 2020.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c c o	C a p o	T i p o	A r t	N. Imp.	Anno	Sub	N. Liq.	Anno Liq.
CANTILE LEONE	Liquidazione Salario Accessorio annualità 2020	€ 2.090,72					1 1 2 6 1		8	1390	2020			
SANTAGATA ALDO	Liquidazione Salario Accessorio annualità 2020	€ 1.550,00					1 1 2 6 1		8	1390	2020			
ORIGLIETTI MARIA ROSARIA	Liquidazione Salario Accessorio annualità 2020	€ 2.800,00					1 1 2 6 1		8	1390	2020			
SANTORO RAFFAELE	Liquidazione Salario Accessorio annualità 2020	€ 3.350,00					1 1 2 6 1		8	1390	2020			
MALFI CONCETTA	Liquidazione Salario Accessorio annualità 2020	€ 1.800,00					1 1 2 6 1		8	1390	2020			
INGANNATO SALVATORE	Liquidazione Salario Accessorio annualità 2020	€ 2.500,00					1 1 2 6 1		8	1390	2020			
<b>Totale Liquid.:</b>		<b>€ 14.090,72</b>												

*Visto Liquidazione: Vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*