

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto lo statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Visto il decreto del sindaco Prot. N° 7064 assunto in data 24.07.2020 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio economico finanziario;

Premesso:

Che il Consiglio Comunale, recependo il sorteggio effettuato alla Prefettura di Caserta per la nomina del Revisore Unico dei Conti del Comune di Villa di Briano, con Delibera N° 21 del 23.11.2020 ha proceduto alla nomina del nuovo organo di revisione contabile nella persona del dr. Aliperta Gennaro;

Che con la medesima delibera il Consiglio comunale fissava in €. 10.150,00 ai sensi del D.M 21/12/2018, oltre Iva e Cpa e rimborso spese di viaggio se dovuti, il compenso annuo spettante per l'espletamento dell'incarico;

Che lo stesso ha fatto richiesta, con presentazione di fattura N° 3/pa del 02.07.2021, di liquidazione del compenso relativo al periodo dal 01.04.2021 al 30.06.2021;

Ritenuto doversi procedere a liquidare le competenze professionali succitate;

D E T E R M I N A

Di liquidare per il Revisore Unico dei Conti del Comune di Villa di Briano nella persona del dr. Gennaro Aliperta, la somma complessiva di €. 3.219,58 comprensiva di cassa di previdenza al 4% ed iva al 22% corrispondente alla fattura elettronica presentata il 02.07.2021 n° 3/pa periodo 01.04.2021 al 30.06.2021;

Imputare la somma di € 3.219,58 al capitolo 11103 art 19 del Bilancio di previsione 2021-2023;

di dare atto che la presente determinazione

- Sarà classificata e registrata con apposita numerazione;
- Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio

dell'Ente per la durata di giorni 15 consecutivi;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.